

Anhand der vorliegenden Checkliste können Sie die Konfiguration u. Installation der Best Western Schnittstelle vornehmen und prüfen. Bei der Reihenfolge der Aufgaben handelt es sich um eine Empfehlung. Sind alle Aufgaben erledigt, ist das Hotel bereit für den Live-Gang. Bitte drucken Sie die Liste aus und setzen vor jede erledigte Aufgabe ein Kreuz! Die Spalte „Info“ steht zur freien Verfügung, hier können Sie z.B. eintragen, von wem die Aufgabe erledigt wurde.

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info							
	<b>Planung</b>									
	Installationstermin mit dem Hotel abstimmen (für den Live-Gang bitte bis zu drei Termine vorschlagen)									
	Live-Gang Wunschtermin Hotel:									
	Live-Gang Alternativtermin 1:									
	Live-Gang Alternativtermin 2:									
	Wunschtermin und Alternativtermine an protel kommunizieren (Bitte den Namen des Hotels angeben). protel stimmt den Termin mit BWI ab. Sobald der Termin steht, erhalten Sie eine Terminbestätigung.									
	<b>Terminbestätigung</b> Wurde einer der vorgeschlagenen Termine von protel bestätigt? Der Live-Gang findet lt. Terminbestätigung statt am: <input type="text"/>									
	Informieren Sie das Hotel über die Systemvoraussetzungen ( <b>PDF zusenden</b> ).	spätestens bei Bestätigung des Installations-termins durch protel , ggf. auch vorher								
	Prüfen: Besteht eine uneingeschränkte Remote-Verbindung (Team-Viewer) zum Server des Kunden? Teamviewer-Verbindungsdaten notieren: <table border="1" data-bbox="208 1158 1111 1310"> <tr> <td>ID</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kennwort</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Windows Login</td> <td></td> </tr> </table>		ID		Kennwort		Windows Login		Siehe oben	
ID										
Kennwort										
Windows Login										
	⚠ Bei Fernwartung auf andere Rechner vor dem Aufwählen das Hotel telefonisch informieren!									

▶ Next Step: Systemvoraussetzungen prüfen und ggf. anpassen

Before Going Live Checklist

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>Systemvoraussetzungen</b>		
	Reicht die vorhandene Hardware aus? (vgl. Systemanforderungen)	spätestens bei Bestätigung des Installationstermins durch protel, ggf. auch bereits vorher	
	protel Version prüfen > Ist ein Update notwendig? (Version 2014.18.777 oder höher)	siehe oben	
	Falls ein protel Update notwendig ist: Termin absprechen (Datum/Uhrzeit) Update wird eingespielt am: <input type="text"/>	siehe oben	
	protel Update durchgeführt?	siehe oben	
	SQL Version prüfen. OK?	siehe oben	
	Comserver vorhanden?	siehe oben	
	Internet Explorer 10 vorhanden? Prüfen & ggf. aktualisieren. ⚠ Auch auf den Arbeitsstationen!	siehe oben	

▶ Next Steps: **Lizenzen** prüfen/beauftragen und weitere **Terminabstimmung** mit dem Hotel (kann parallel erfolgen)

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>Terminabstimmung mit dem Hotel</b>		
	Dem Hotel wird der von protel bestätigte Installations-Termin („Go Live Date“) mitgeteilt	nach Bestätigung des Installationstermins durch protel	
	<b>Online-Termin 1</b> zur Anpassung der Stammdaten an den Best-Western-Standard vereinbaren (auch als Dienstleistung möglich). ⚠ <b>Die Termine sollten spätestens einen Monat vor dem Go Live Date stattfinden!</b> Termin findet statt am: <input type="text"/>	siehe oben	
	<b>Online-Termin 2</b> zur Anpassung der Preise/Reservierungen vereinbaren (auch als Dienstleistung möglich). Termin findet statt am: <input type="text"/>	siehe oben	
	Schulungstermin vereinbaren (nach dem „Go Live Date“). Termin findet statt am: <input type="text"/>	siehe oben	

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	Händigen Sie dem Hotel alle notwendigen Unterlagen aus, die für die Konfiguration und Bedienung der Schnittstelle benötigt werden:	Bei Abstimmung der Online-Termine	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>Checkliste und Anleitung zur Vorbereitung der Installation im Hotel</b> zusenden</li> </ul>	siehe oben	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>Nationalitätenliste</b> (Liste der BWI Country Codes)</li> </ul>	siehe oben	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>Airline-Partner</b> (zur Anlage der Membership Cards)</li> </ul>	siehe oben	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>Systemvoraussetzungen</b> (müssen vom Hotel unterschrieben werden!)</li> </ul>	siehe oben	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>BWI-Benutzerhandbuch</b> zusenden</li> </ul>	siehe oben	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▼ <b>Anleitung zum Mapping im Cloud Center</b> zusenden. Das Mapping der Kategorien und Preise im CloudCenter wird vom Installer vorgenommen. Das PDF wird dem Hotel zur reinen Information ausgehändigt.</li> </ul>	siehe oben	
	Informieren Sie das Hotel rechtzeitig über alle Änderungen, die nach Inbetriebnahme der Best Western Schnittstelle in protel anfallen (  <b>Beispiel</b> ). Den genauen Umgang mit der Schnittstelle erlernen die Hotelmitarbeiter beim späteren Training (Schulungstermin nach dem „Go Live Date“).	siehe oben	
	<b>Lizenzen</b>		
	IDS-Lizenz bei Orders anfragen (BWI_CRS2)	nach Bestätigung des Installations-termins durch protel , ggf. auch vorher	
	IDS-Lizenz erhalten & in protel eintrage	Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	Lizenz für Ckit <i>Listenerweiterung</i> bei Orders anfragen	nach Bestätigung des Installations-termins durch protel , ggf. auch vorher	
	Lizenz für Ckit <i>Listenerweiterung</i> erhalten & in protel eintragen. Bei Performance-Problemen Ckit für Listenerweiterung entfernen und auf BW Reports (Anreise-, Abreise-, Inhouseliste) verweisen.	Spätestens <b>vor Anpassung der Stammdaten</b> eintragen!	
	Lizenz für Ckit <i>Daily Rates</i> bei Orders anfragen	spätestens bei Terminbestätigung, ggf. auch vorher	
	Lizenz für Ckit <i>Daily Rates</i> erhalten/eingetragen	Spätestens <b>vor Anpassung der Stammdaten</b> eintragen!	

► Next Steps: PWS + IDS installieren

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>PWS und IDS</b>		
	PWS installieren ( <a href="#">i PWS-Infos in Wiki</a> )	Jederzeit. Muss spät. 1 Woche vor Livegang erfolgt sein	
	Hotel Key für DCS Matching wird von protel angelegt (=Instanznummer im DCS-Dialog). Der Key kann im Cloud Center eingesehen werden (System > Hoteladministration > Reiter „Allgemein“ -Hotelschlüssel).	<b>Vor DCS Matching</b>	
	IDS installieren, Instanz "Best Western" zunächst deaktivieren! <a href="#">i mehr Infos...</a>	Jederzeit. Muss spät. 1 Woche vor Livegang erfolgt sein	
	BWI IDS konfigurieren. <a href="#">i mehr Infos...</a>	Jederzeit. Muss spät. 1 Woche vor Livegang erfolgt sein	
	DCS Matching <a href="#">i mehr Infos...</a>	Jederzeit. Muss spät. 1 Woche vor Livegang spätestens erfolgt sein	
	Falls neben der BWI Instanz bereits eine andere IDS-Instanz vorhanden ist, muss diese IDS-Instanz auf <b>Split Reservations</b> oder <b>Split Reservations and Assign Rooms</b> gestellt werden (wegen der doppelten PL Nummern). Aktivieren Sie außerdem die Option <i>Import &gt; Reservation import &gt;Common &gt; Enable advanced reservation modification method</i> Folgende Xsetups setzen: reservation, reservationdialogdonotcopyconfno , 1 roomallocation, generatenewconfnumber ,1	<b>Spätestens vor Online-Termin 1</b> (beim Anlagen der UDFs)	

► Next Steps: protel Stammdaten/Front Office anpassen (Online-Termine 1 & 2 + fortlaufende Arbeiten inklusive Kontrolle durch den Installer)

**Before Going Live Checklist**

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>Stammdaten und Front Office anpassen</b>		
	<p>Alle Anpassungen können bereits ohne Pre-Implementation Package begonnen werden. Preise können lt. BWI auch auf Basis der Informationen aus dem Memberweb eingetragen werden, die Endkonfiguration muss jedoch auf Basis des finalen Pre-Implementation Package erfolgen. Im Normalfall wurden zwei Termine abgestimmt (Abweichungen sind möglich):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▼ Online-Termin 1: allgemeine Anpassung der Stammdaten, Reservierungsänderungen ggf. ohne Preise</li> <li>▼ Online-Termin 2: Preise und Reservierungsänderungen (Gruppen)</li> </ul> <p>Beide Termine werden online durchgeführt. Anhand von konkreten Beispielen wird geschult, welche Anpassungen vorzunehmen sind.</p> <p><b>⚠</b> Im Anschluss soll das Hotel die gezeigten Anpassungen gemäß <b>Checkliste &amp; Anleitung</b> (s.u.) selbstständig vornehmen können.  <b>Selbstverständlich steht es Ihnen frei, diese Arbeiten dem Hotel als Dienstleistung anzubieten.</b></p>	<p>Lt. Terminabstimmung mit dem Hotel  <span style="color: red;">(spätestens vier Wochen vor dem Livegang!)</span></p>	
	<b>Prüfen:</b> Lizenz für Ckit <i>Daily Rates</i> erhalten & in protel eingetragen?		
	<b>Prüfen:</b> Lizenz für Ckit <i>Listenerweiterung</i> erhalten & in protel eingetragen?		
	<b>Prüfen:</b> Wurde dem Hotel die <b>Checkliste und Anleitung zur Vorbereitung der Installation im Hotel</b> zugesendet?		

**⚙** Die folgenden Aufgaben übernimmt im Vorfeld der **Installer**:

UDC (bwi.ratestocrs - Send this Rate to CRS?) setzen	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!
UDFs für CRS Bestätigungsnummer, BWI Group im Navigator setzen	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!
UDFs für Preistypen setzen	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!
UDFs für Preisgruppen setzen	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!
Daily Rates installieren + Daily Rates Split-Tabelle einrichten	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!
Split-Tabellen überprüfen	<b>i</b> mehr Info	<b>Vor Online-Termin 1</b>	Installer!

**⚙ Bitte nach beiden Terminen fortlaufend den Fortschritt prüfen und regelmäßig abfragen. Stammdaten regelmäßig kontrollieren!**

Installer!

**Before Going Live Checklist**

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>Online-Termin 1</b>		
	Anzahl der Gruppenpreise bei BWI für das Hotel prüfen, ggf. weitere beantragen Sprechen Sie bei Termin 1 mit dem Hotel ab, wie viele Gruppenpreistypen benötigt werden.  Zusätzlich benötigte Gruppenpreistypen müssen rechtzeitig bei BW beantragt und von BW im CRS angelegt werden!	Bei Online-Termin 1	
	Überbuchung gewünscht? (wenn ja, muss diese vom Hotel bei Best Western beantragt werden)	Bei Online-Termin 1	
	Arbeitet das Hotel mit Kontingenten? Falls ja, unbedingt die empfohlene Vorgehensweise mit dem Hotel besprechen (nicht blockierende Kontingente verwenden).  mehr Info		
	Kategorien prüfen/anlegen  mehr Info Die Kategorien müssen von der Anzahl / Ausstattung her mit dem CRS übereinstimmen. Eine Anpassung des Namens ist auf Grund des späteren Mappings im Cloud Center nicht unbedingt nötig.	Spätestens bei Eintreffen des Pre-Implementation Packages überprüfen	
	Kategoriebelegungsmöglichkeiten anlegen (ohne die Option "Check room type occupancy during reservation")  mehr Info	Lt. Pre Implementation Package anzulegen	
	Reservierungsstatus anlegen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Override Codes anlegen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Nationalitäten prüfen/ergänzen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Membership Karten in den Stammdaten anlegen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	VIP Codes anpassen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Garantie Codes anlegen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Storno Codes anlegen  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Stornogründe und Reservierungstornos dürfen keine Umlaute enthalten!	Bei / Nach Online-Termin 1	
	Zahlarten einrichten  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	BWI-Artikel einrichten  mehr Info	Bei / Nach Online-Termin 1	
	 Installer: Source Codes anlegen (mit Insert Data Tool)  mehr Info	Nach Online-Termin 1	Installer!
	 Installer: Welcome Letter einbinden  mehr Info	Nach Online-Termin 1	Installer!

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	<b>Online-Termin 2</b>		
	Preisgruppen prüfen/anlegen <i>i mehr Info</i>	Bei / nach Termin 2, spätestens bei Eintreffen des Pre-Implementation Packages, muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	
	Preistypen prüfen/anlegen /Einweisung Hotel <i>i mehr Info</i>	Siehe oben	
	Preistypen im Internet verfügbar machen (dann müssen Änderungen nicht manuell in der Cloud vorgenommen werden - <b>ACHTUNG BEI EINSATZ EINER WBE</b> )	Siehe oben	
	Preistypdetails prüfen/anlegen /Einweisung Hotel <i>i mehr Info</i>	Siehe oben	
	Preise für mindestens 36 Monate in der Zukunft anlegen	Siehe oben	
	Strategien aus dem Member Web frühzeitig in protel setzen <i>i mehr Info</i>	Siehe oben	
	Blockreservierungen aufsplitten, vorher folgende XSetups setzen: <b>reservation,reservationdialogdonotcopyconfno,1</b> <b>roomallocation,generatenewconfnumber,1</b> <i>Abschließende Kontrolle erneut vor Setzen von BWI – enabled - 1</i> <i>i mehr Info</i>	Jederzeit. Muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	
	Gruppenreservierungen anpassen: <i>i mehr Info</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gruppen auf Gruppenpreistypen ändern (auf Überschneidungen achten)</li> <li>➤ UDF BWI group = ja (Zimmer &amp; GRP Master!) ( vor Aktivierung der PWS!)</li> <li>➤ mind 1 Erwachsener pro Gruppenmitglied</li> <li>➤ Master und nicht zugeordnete Gruppenmitglieder=Gruppenprofil?</li> <li>➤ keine sich wiederholenden Gruppennamen (Empfehlung: mit Anreisedatum ohne Sonderzeichen)</li> </ul>	Jederzeit. Muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	
	CRS-Confirmation und Cancellation Nummern in protel eintragen <i>i mehr Info</i>	Muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	
	BWI Preistypen für CRS-Reservierungen in protel anpassen <i>i mehr Info</i>	Muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	
	Preiskonfiguration: Darauf achten, dass pro Kategorie ein Preistypdetail existiert, bei Gruppenpreistypdetails auch Konten und GRP berücksichtigen!	Muss spätestens 1 Woche vor Livegang abgeschlossen sein	

Before Going Live Checklist

Erledigt	Durchzuführende Tätigkeiten	Zeitpunkt/Deadline	Info
	Für alle Benutzer die Option <b>Darf Preisverfügbarkeit übersteuern</b> aktivieren (sonst werden lokale Raten nicht angezeigt). <i>i</i> mehr Info	Bis 1 Woche vor Livegang	
	In den Benutzerstammdaten die Best Western FDI als Kürzel hinterlegen <i>i</i> mehr Info ⚠ Kontrolle durch den Installer	Bis 1 Woche vor Livegang	
	⚙ INI Eintrag ZPLAN   anzahlbuch=0 global gesetzt? (bitte erst, <b>nachdem</b> alle Blockreservierungen gesplittet wurden!)	Nach Splitten der Blockreservierungen (Online-Termin 2)	Installer!
	⚙ Gästeprofiluche anpassen <i>i</i> mehr Info	Nach Termin 2	Installer!
<b>🕒 Bis eine Wochen vor Livegang</b>			
	Ckits aktivieren ( <b>außer bwi_eodsync</b> ) <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Muss 1 Woche vor Livegang spätestens erfolgt sein	
	Reports einrichten <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Muss 1 Woche vor Livegang spätestens erfolgt sein	
	Cloud-Connection im Cloud Center prüfen (unter System-Hoteladministration-Installation)	Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	In der Cloud prüfen, ob BWI-Dialoge und PCI-Dialog beim Kunden sichtbar sind	Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	XSetups setzen ⚠ ACHTUNG: alle außer <b>bwi, enabled, 1</b> ! Einige XSetups ändern den Workflow des Hotels, bitte darauf hinweisen! <i>i</i> mehr Info	Spätestens bis 1 Woche vor Livegang	
	Prüfung Hotel auf Umzüge und entsprechende Korrektur (SQL-Check) <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	Prüfung Hotel auf ZPÜ-Einträge und entsprechende Korrektur <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	Prüfung Hotel auf doppelte PL Nummern und entsprechende Korrektur <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Spätestens 1 Woche vor Livegang	
	Prüfung der Gruppenreservierungen <i>i</i> mehr Info	Jederzeit. Spätestens 1 Woche vor Livegang	

Before Going Live Checklist

🕒 Bis spätestens 5 Tage vor Livegang		
Daten in der Cloud prüfen (nach dem Stammdaten-Sync über die PWS). Im Cloud Center-Dialog <b>System</b> > <b>Hoteladministration</b> > <b>Stammdaten</b> sehen Sie, welche Daten für das Hotel in der Cloud vorhanden sind.	Nach Check durch protel Dortmund und Initial Sync durch protel Dortmund	
🕒 Bis spätestens 3 Tage vor Livegang		
Initiale Datensynchronisation ( <b>erfolgt durch protel</b> ). Geben Sie die Datensynchronisation bei protel in Auftrag, verbunden mit der Info, wie viele Kundendaten vorhanden sind. Nach erfolgter Datensynchronisation ist es möglich, Mappings anzulegen (s.u.).		
Cloud Mappings anlegen <a href="#">i mehr Info</a>	Nach Initial Sync, (spätestens 3 Tage vor Livegang)	
IDS Sync (erfolgt durch protel). Wird das erste Mal kurz vor oder nach dem ReservationSync angestoßen.	Nachdem der Initial Sync erfolgt und die Cloud Mappings angelegt sind (3 Tage vor Livegang)	
🕒 1 Tag vor Livegang		
Finale Prüfung: Keine Umzüge mehr im FO enthalten? Arbeitshilfe: <a href="#">SQL-Skript</a> (Umzüge / Moves)	vor setzen von BWI – enabled - 1	
Finale Prüfung: Haben alle Reservierungen nur einen Preistyp (ZPÜ)? Arbeitshilfe: <a href="#">SQL-Skript</a> (ZPÜ / RBD)	vor setzen von BWI – enabled - 1	
Finale Prüfung: Gibt es systemweit keine doppelten PL-Nummern mehr? Arbeitshilfe: <a href="#">SQL-Skript</a> ( doppelte PL Nummern)	vor setzen von BWI – enabled - 1	
Finale Prüfung: Wurden alle Blockreservierungen gesplittet? (Check in der Reservierungsliste)	vor setzen von BWI – enabled - 1	
Finale Prüfung: Wurden alle Gruppenreservierungen angepasst? Arbeitshilfe: <a href="#">SQL-Skript</a> (Check Gruppenreservierungen)	vor setzen von BWI – enabled - 1	
<b>Reservierungssync in die Cloud: XSetup „bwi,enabled,1“ setzen. Erfolgt durch protel!</b>	Spätestens 1 Tag vor dem Livegang.	
Cloud-Benutzer für das Hotel anlegen (Hotel erhält E-Mail mit Login-Daten). Benutzerrollen: PciDetokenize und PCITokenize	Spätestens zum Livegang, damit PCI anschließend geschult werden kann	
PCI aktivieren <a href="#">i mehr Info</a>	Allerspätestens am Tag des Livegangs	
Bei sehr komplexer Preisstruktur im Hotel: protel informieren <i>"If the rate setup is complex for a hotel, the report will be broken down into smaller pieces so that the CRS will be quering less data at a time from the PMS. If the hotel has a complex rate setup and the CRS requests all that information, it can bottleneck the interface. Whereas if the CRS requests those syncs in segments, each segment is easier to process."</i>	protel informiert BWI – <b>beim Livegang</b>	
Falls noch nicht erfolgt, Strategien aus dem Member Web in protel setzen (Kunde) ⚠️ Kontrolle durch den Installer	Allerspätestens am Vormittag des Livegangs	